



(Espacio reservado para sello de Registro)

SOLICITUD DE LOCAL PARA EL CENTRO DE EMPRESAS

D./ Dª.....DNI. nº.....
con domicilio.....C.P.....Localidad.....
Tfno contacto:.....Fax.....E-mail:.....

A EFECTO DE NOTIFICACIÓN:

D./ Dª.....DNI. nº.....
con domicilio.....C.P.....Localidad.....
Tfno contacto:.....Fax.....E-mail:.....

(Marque si corresponde)

Autorizo expresamente a recibir notificaciones por medios telemáticos según establece el artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En representación de la empresa (Denominación).....
Con CIF.....y domicilio social en.....
C.P.....Localidad.....Provincia:.....

DATOS BANCARIOS:

El firmante, AUTORIZA a que con cargo a la cuenta bancaria que en este documento se identifica y cuya titularidad declara, se atiendan los cargos presentados por el IMEPE-ALCORCON mensualmente en concepto de utilización del local y aquellos otros en concepto de consumos propios del mismo. La presente domiciliación se entiende por tiempo indefinido, hasta que sea anulada o modificada por el interesado, rechazada por la entidad bancaria o invalidada por el IMEPE-ALCORCON por causa justificada.

Banco/Caja:.....Oficina:.....
Dirección:.....Localidad.....CP.....

Nº IBAN CC :

Grid for IBAN CC number

EXPONE:

- Que está informado de las condiciones establecidas en las bases para el acceso y uso de los locales del centro de empresas
• Que a esta solicitud se acompaña la documentación exigida en dichas bases y se compromete a destinar el local a la actividad que aquí se expone, así como aceptar las obligaciones derivadas de la utilización del mismo.
• Que son ciertos cuantos datos figuran en la documentación que se aporta y que, en caso de su incumplimiento, podrá dar lugar a la rescisión de la autorización del local concedido.
• Que asumo y entiendo que la valoración de la solicitud que presento, no implica responsabilidad alguna del IMEPE con respecto a la viabilidad del mismo

SOLICITA (Marque lo que corresponda):

- La autorización para la ocupación del local del Centro de Empresas de Alcorcón, con nº.....y de una superficie de.....m2, para destinarlo a la actividad empresarial que se describe en la documentación que se adjunta.
La autorización para la ocupación de espacio compartido, para destinarlo a la actividad empresarial que se describe en la documentación que se adjunta.

En Alcorcón a..... de..... 20.....

(Firma y sello de la empresa, en su caso)

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos serán incorporados a un fichero propiedad del Instituto Municipal de Empleo y Promoción Económica de Alcorcón. Asimismo, sus datos podrán ser utilizados para mantenerle informado de otras actividades, programas o iniciativas del IMEPE que puedan resultar de su interés por cualquier medio, incluido el correo electrónico. Usted puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose por escrito a la calle Químicas 2, 28923 Alcorcón (Madrid).



DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO/ EMPRESA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR
FORMA JURÍDICA:
FECHA DE INICIO DE ACTIVIDAD:
Nº PROMOTORES DEL PROYECTO:
DESCRIPCIÓN DE MEDIOS A INSTALAR EN EL LOCAL SOLICITADO
¿Ha participado en acciones de orientación y/o asesoramiento empresarial promovidas por el IMEPE? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Indique cual:..... <i>Si ha respondido afirmativamente, debe presentar documento justificativo que permita su valoración</i>

Las solicitudes deben ir acompañadas de la siguiente documentación general:

- Impreso de solicitud cumplimentado y firmado por el emprendedor o empresario (Anexo I)
 - Plan de negocio conforme a modelo facilitado
 - A efectos de valoración, en su caso, copia de tarjeta demandante de empleo de la oficina de empleo o certificado de discapacidad reconocida.
- a) Para autónomos o empresas ya constituidas:
- Copia del CIF de la empresa y DNI del representante legal. Los ciudadanos de la Unión Europea deberán disponer de NIE. Los ciudadanos extracomunitarios, además de NIE, deberán aportar permiso de trabajo que permita el trabajo por cuenta propia.
 - Copia de la escritura de constitución e inscripción en Registro y posteriores modificaciones, en su caso.
 - Copia del alta en el régimen de seguridad social que corresponda
 - Copia del Modelo 036/037 donde conste fecha de alta de inicio de la actividad empresarial.
 - Certificados de Seguridad Social y de Agencia Tributaria de encontrarse al corriente de sus obligaciones y declaración responsable de no tener deudas de naturaleza tributaria con el Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Para promotores que no hayan iniciado actividad:
- Copia del DNI de los promotores. Los ciudadanos de la Unión Europea deberán disponer de NIE. Los ciudadanos extracomunitarios, además de NIE, deberán aportar permiso de trabajo que permita el trabajo por cuenta propia.
 - Declaración de fecha prevista de inicio. Caso de no conocerse las fechas se deberá hacer constar compromiso de inicio de actividad no superior a un mes posterior a resolución de autorización de local. No se atenderán solicitudes que declaren un periodo superior.
 - Declaración responsable de no tener deudas de naturaleza tributaria con el Ayuntamiento de Alcorcón.



DECLARACIÓN RESPONSABLE

DE NO TENER DEUDAS DE CARÁCTER TRIBUTARIO CON EL AYTO. DE ALCORCÓN

YO, D./ D^a.....DNI. nº.....

con domicilio.....C.P.....Localidad.....

Tfno contacto:.....Fax.....E-mail:.....

En representación de la empresa (Denominación).....

Con CIF.....y domicilio social en.....

C.P.....Localidad.....Provincia:.....

DECLARO no tener deudas de carácter tributario con el Ayto. de Alcorcón, encontrándome al corriente con éste a la fecha de la firma del presente documento, respondiendo de la veracidad de esta declaración.

Alcorcón,de.....de 20...

Fdo:.....



DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CREACIÓN DE EMPRESAS

(PARA LOS SUPUESTOS DE EMPRESAS EN TRÁMITES DE CONSTITUCIÓN)

YO, D./ D^a.....DNI. nº.....
con domicilio.....C.P.....Localidad.....
Tfno contacto:.....Fax.....E-mail:.....

DECLARO QUE en el supuesto en que me fuera autorizado la utilización del local/espacio compartido del centro de empresas, presentaré al IMEPE en un plazo máximo de un mes, documentación justificativa de la misma, entendiéndose en que si no se cumplieran estas condiciones, y conforme a las bases de acceso y uso de los locales del centro de empresas, se podrá rescindir dicha autorización, abandonando el local/espacio compartido.

Alcorcón,de.....de 20..

Fdo:.....



AUTORIZACIÓN GENERAL PARA ACCIONES DE DIFUSIÓN

Por la presente **AUTORIZO** al IMEPE-ALCORCÓN y al Ayuntamiento de Alcorcón, a difundir los siguientes datos generales de esta empresa con los fines de información, difusión o publicidad, en general, y a través de cualquier soporte o medio.

- **LOGO** (que facilito al IMEPE en soporte informático)
- **NOMBRE DE LA EMPRESA:**.....
- **NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA:**
.....
- **ACTIVIDAD GENERAL DE LA EMPRESA:**
.....
- **DIRECCIÓN:**.....**CP**.....
- **POBLACIÓN:**.....
- **TFNO DE CONTACTO:**.....**ó**.....**FAX:**.....
- **E-MAIL:**.....
- **URL:**.....

Alcorcón,.....de 20...

El representante de la empresa

Fdo:.....

En cumplimiento de la normativa de protección de datos, le informamos que estos datos forman parte de un fichero propiedad del INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y PROMOCIÓN ECONÓMICA DE ALCORCÓN (IMEPE-ALCORCÓN) y son tratados con la única finalidad de mantenimiento de la relación adquirida con usted, pudiendo ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose por escrito al IMEPE-ALCORCÓN, calle Químicas nº 2; 28923 Alcorcón (Madrid).



ESQUEMA DE PLAN DE EMPRESAS

1.-IDENTIFICACIÓN

- NOMBRE DE LA EMPRESA
- FORMA JURÍDICA
- FECHA DE INICIO ACTIVIDAD
- DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR
- TRAYECTORIA DE LOS PROMOTOR/ES, CON ESPECIAL REFERENCIA A EXPERIENCIA O FORMACIÓN APLICABLE AL PROYECTO

2.-MERCADO Y PLAN DE MARKETING

- DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS Y MERCADO POTENCIAL
- RELACIÓN CON PROVEEDORES Y CLIENTES
- COMPETENCIA Y POLÍTICA DE PRECIOS
- PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD. PREVISIÓN DE COSTES
- PREVISIONES DE VENTAS //SERVICIO

3.-PERSONAL

- PLANTILLA DE LA EMPRESA Y DESCRIPCIÓN DE LOS PUESTOS
- COLECTIVO Y MODALIDADES CONTRACTUALES REALIZADAS/PREVISTAS
- COSTES DE PERSONAL ANUALES

4.-PLAN ECONÓMICO FINANCIERO (A TRES AÑOS)

- FINANCIACIÓN (Propia y ajena) NECESARIA PARA EL PROYECTO
- INVERSIONES PREVISTAS PARA EL PROYECTO
- GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
- CUENTA DE RESULTADOS

5.-CONCLUSIONES SOBRE VIABILIDAD DEL PROYECTO